



PROKURATURA OKRĘGOWA
WARSZAWA – PRAGA
w WARSZAWIE
ul. Bródnowska 13/15
03-439 WARSZAWA

Warszawa, dnia 20 maja 2020 r.

PO VII WB 262.99.2020

Postępowanie o wartości zamówienia do wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.)

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z treścią art. 44 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 62 ze zm.) kierując się regułą poszukiwania wykonawców na zasadach konkurencyjnych zawiadamiam o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę wody mineralnej niegazowanej i gazowanej „Cisowianka” dla Prokuratury Okręgowej Warszawa – Praga w Warszawie oraz podległych Prokuratur Rejonowych.

ROZDZIAŁ 1 **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

PROKURATURA OKRĘGOWA WARSZAWA-PRAGA W WARSZAWIE
ul. Bródnowska 13/15
03-439 Warszawa

ROZDZIAŁ 2 **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW**

- 2.1. Osoba do kontaktu w kwestiach formalno-prawnych: Katarzyna Walczak, e-mail: przetargi@warszawapraga.po.gov.pl
- 2.2. Osoba do kontaktu w kwestiach merytorycznych: Edyta Skwarczewska, e-mail: eskwarczewska@warszawapraga.po.gov.pl oraz Justyna Młodzińska, e-mail: jmlodzinska@warszawapraga.po.gov.pl
- 2.3. W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną oraz wprowadzeniem systemu pracy zmianowej zamawiający preferuje kontakt e-mailowy.

ROZDZIAŁ 3 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa wody mineralnej niegazowanej i gazowanej „Cisowianka”:
 - a) o pojemności 1,5 l w ilości 8298 butelek z dostawą w trzech partiach (4896 butelek wody niegazowanej i 3402 butelek wody gazowanej);
 - b) o pojemności 0,5 l w ilości 2700 butelek po z dostawą w czterech partiach (1704 butelki wody niegazowanej i 996 butelek wody gazowanej);
- 3.2. Dostawy partii wody, o których mowa w ust. 1 a) będą realizowane w trzech kolejnych miesiącach tj. w czerwcu, lipcu i sierpniu 2020 r. Natomiast dostawy partii, o których mowa w

- ust. 1 b) będą realizowane w czterech kolejnych miesiącach tj. w czerwcu, lipcu, sierpniu i wrześniu 2020 r.
- 3.3 Dostawy o których mowa w ust. 2 nastąpią na każdorazowe zlecenie Zamawiającego złożone telefonicznie lub w wiadomości e-mail wysłanej na adres e-mail: _____ wskazujące ilość i rodzaj zamawianych butelek., przy czym zamówienie do realizacji na miesiąc czerwiec 2020 określa Załącznik do Umowy tj. Zlecenie na dostarczenie wody stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
- 3.4 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy w nienaruszonych butelkach z terminem przydatności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy.
- 3.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości wody mineralnej gazowanej lub niegazowanej niż podane w ust. 1, przy czym tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę za już faktycznie dostarczony i zgodny z Umową towar.
- 3.6 Wszystkie nieuregulowane kwestie w Zapytaniu Ofertowym są zapisane we **Wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszego Zapytania.
- 3.7 Pierwsza dostawa winna być zrealizowana zgodnie z treścią **Załącznika Nr 3 „Zlecenie na dostarczenie wody”**.
- 3.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.9 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 4 **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **48 godzin** od złożenia zapotrzebowania zamówieniem telefonicznie lub e-mailem zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt 3.3 zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ 5 **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA** **OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 6 **WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY** **DO NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA**

- 6.1. Prawidłowo wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy** (zgodnie z treścią **Załącznika nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego).
- 6.2. Parafowany **Załącznik nr 3 – „Zlecenie na dostarczenie wody – I dostawa”**.
- 6.3. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.
- 6.4. Pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeśli ofertę podpisuje osoba nie umocowana w dokumentach rejestrowych .

ROZDZIAŁ 7 **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 7.1. **Formularz Ofertowy (Załącznik Nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami** należy złożyć w wersji elektronicznej **do dnia 27 maja 2020r. do godz. 12:00** na adres e-mail: Wniosek II/102/D/2020

przetargi@warszawapraga.po.gov.pl.

- 7.2. Oferty, które wpłyną na podany adres e-mail Zamawiającego po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ 8 **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 8.1. Cenę oferty należy wyliczyć na **Formularzu Ofertowym** stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego Zapytania.
- 8.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (dostawa, podatek od towarów i usług, rabaty, upusty i inne własne koszty).
- 8.3. Do porównania ofert będzie brana cena brutto (z VAT).
- 8.4. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenach wpisanych do **Formularza Ofertowego – Załącznik Nr 1**, Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.
- 8.5. Ceny muszą być podane w złotych polskich i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).
- 8.6. Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.

ROZDZIAŁ 9 **SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU OFERTY**

- 9.1. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę.
- 9.2. Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożą swoje oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe.

Wszelkie elementy zawarte w powyższej treści, które kojarzą się Wykonawcy z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) zostały użyte posilkowo. Do niniejszego postępowania zgodnie z treścią art. 4 ust. 8 uPzp ustawy nie stosuje się.

ZATWIERDZAM:

Zastępca Prokuratora Okręgowego
Warszawa – Praga w Warszawie

Adami Borkowski

20.05.2020

**Załącznik nr 1
do Zapytania Ofertowego**

Nazwa (firma).....
 Siedziba.....
 Nr. telefonu

Adres.....
 Nr NIP

e-mail

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nawiązując do Państwa zapytania ofertowego na dostawę wraz z wniesieniem wody mineralnej gazowanej i niegazowanej „Cisowianka” o pojemności 1,5l i 0,5l na potrzeby Prokuratury Okręgowej Warszawa – Praga w Warszawie oraz podległych jej prokuratur rejonowych zobowiązuję/zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w *Zapytaniu Ofertowym* oraz we *Wzorze umowy* – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego, za cenę:

- woda mineralna gazowana i niegazowana „Cisowianka” o poj. 1,5l – 8298 butelek
 o wartości jednostkowej netto za 1 butelkę _____ zł
 + VAT % _____
 co daje wartość jednostkową brutto za 1 butelkę _____ zł

- woda mineralna gazowana i niegazowana „Cisowianka” o poj. 0,5l – 2700 butelek
 o wartości jednostkowej netto za 1 butelkę _____ zł
 + VAT % _____
 co daje wartość jednostkową brutto za 1 butelkę _____ zł

Całkowita wartość zamówienia netto _____ zł
 (słownie: _____)
 + VAT % _____
Całkowita wartość zamówienia brutto _____ zł
 (słownie: _____)

2. Zamówienie zrealizuję/zrealizujemy w terminie **48 godzin od dnia złożenia zapotrzebowania telefonicznie lub e-mailem.**

3. Oświadczamy/oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Akceptuję/akceptujemy wzór umowy.
5. Akceptuję/akceptujemy termin płatności należności wynoszący do 30 dni od dnia złożenia
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Data, pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego/
załącznik nr 2 do umowy**

Zlecenie na dostarczenie wody

Prokuratura Okręgowa Warszawa – Praga w Warszawie zwraca się z prośbą o dostarczenie jednej z trzech dostaw wody zgodnie z umową

Pierwsza dostawa zgodnie z załączoną tabelą:

L.p.	Nazwa jednostki	Adres	Ilość butelek 1,5 l w każdej z 3 dostaw	Ilość zgrzewek	Ilość zgrzewek niegazowanej Cisowianka 1,5 l	Ilość zgrzewek gazowanej Cisowianka 1,5 l
1.	Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie	ul. Bródnowska 13/15, 03-439 Warszawa tel. 22 511 47 84	1014	169	115	54
2.	Prokuratura Rejonowa Warszawa Praga Północ	ul. Jagiellońska 5, 03-721 Warszawa tel. 22 511 32 29	486	81	39	42
3.	Prokuratura Rejonowa Warszawa Praga Południe	ul. Kamienna 14, 03-441 Warszawa tel. 22 511 49 30	450	75	35	40
4.	Prokuratura Rejonowa w Wołominie	ul. Prądyńskiego 3A, 05-200 Wołomin tel. 22 760 67 31	306	51	24	27
5.	Prokuratura Rejonowa w Legionowie	ul. Sobieskiego 47, 05-120 Legionowo tel. 22 764 09 19	168	28	23	5
6.	Prokuratura Rejonowa w Otwocku	ul. Powstańców Warszawy 15 05-400 Otwock tel. 22 719 51 26	156	26	15	11
7.	Prokuratura Rejonowa w Nowym Dworze Mazowieckim	ul. Paderewskiego 3, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki tel. 22 765 70 15	186	31	21	10
Suma			2766	461	272	189

Adres dostawy	Data dostawy	Woda Cisowianka 0,5 l			
		Niegazowana		Gazowana	
		Ilość zgrzewek w każdej dostawie	Ilość butelek w każdej dostawie	Ilość zgrzewek w każdej dostawie	Ilość butelek w każdej dostawie
Prokuratura Okręgowa Warszawa Praga w Warszawie ul. Bródnowska 13/15, 03-439 Warszawa	Czerwiec 2020	36	432	23	276
	Lipiec 2020	36	432	20	240
	Sierpień 2020	35	420	20	240
	Wrzesień 2020	35	420	20	240
SUMA:		142	1704	83	996

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie z siedzibą przy ul. Bródnowskiej 13/15, 03 – 439 Warszawa tel. 22- 51 14 700, 22- 51 14 888, e- mail. prokuratura@warszawapraga.po.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Magdalena Zauska-Marchewka, e- mail iod@warszawapraga.po.gov.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO;

- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. Podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Odmowa podania danych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

PO VII WB 262.99.2020
PO V WO 026. .2020

WZOR UMOWY

zawarta w dniu _____ 2020 roku między:
Skarbem Państwa – Prokuraturą Okręgową Warszawa – Praga w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Bródnowskiej 13/15,
NIP: 113-25-57-183
REGON: 140166960
zwaną dalej „Zamawiającym”
którą reprezentuje:
Prokurator Okręgowy Warszawa – Praga w Warszawie – p. Łukasz Osiński,

a

firmą _____ z siedzibą w _____ (kod _____) przy ul. _____, dopuszczoną do występowania w obrocie prawnym na podstawie _____ prowadzonej przez _____ pod numerem _____,
NIP: _____,
REGON: _____,
Zwaną dalej „Wykonawcą”,
którą reprezentują:

(zgodnie z art. 4 pkt 8 Prawa Zamówień Publicznych, do postępowań o wartości nie przekraczającej 30.000 euro, ustawy Pzp nie stosuje się),

o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa wody mineralnej niegazowanej i gazowanej „Cisowianka”:
 - a) o pojemności 1,5 l w ilości 8298 butelek z dostawą w trzech partiach (4896 butelek wody niegazowanej i 3402 butelek wody gazowanej);
 - b) o pojemności 0,5 l w ilości 2700 butelek po z dostawą w czterech partiach (1704 butelki wody niegazowanej i 996 butelek wody gazowanej);
2. Dostawy partii wody, o których mowa w ust. 1 a) będą realizowane w trzech kolejnych miesiącach tj. w czerwcu, lipcu i sierpniu 2020 r. Natomiast dostawy partii, o których mowa w ust. 1 b) będą realizowane w czterech kolejnych miesiącach tj. w czerwcu, lipcu, sierpniu i wrześniu 2020 r.
3. Dostawy o których mowa w ust. 2 nastąpią na każdorazowe zlecenie **Zamawiającego** złożone telefonicznie lub w wiadomości e-mail wysłanej na adres e-mail: _____ wskazujące ilość i rodzaj zamawianych butelek., przy czym zamówienie do realizacji na miesiąc czerwiec 2020 określa Załącznik do Umowy tj. *Zlecenie na dostarczenie wody* stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy w nienaruszonych butelkach z terminem przydatności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości wody mineralnej gazowanej lub niegazowanej niż podane w ust. 1, przy czym tego tytułu nie będą przysługiwały **Wykonawcy** żadne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę za już faktycznie dostarczony i zgodny z Umową towar.

§ 2.

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość Umowy ustala się na kwotę **netto**: _____ (słownie: _____) plus należny podatek VAT, tj. w chwili zawarcia Umowy wg stawki 23%, co stanowi wartość **brutto**: _____ (słownie: _____), w tym wartość jednej sztuki wody mineralnej w butelce o

pojemności 1,5 l wynosi **netto**: _____ (słownie: _____) plus podatek VAT według obowiązujących stawek co daje wartość **brutto**: _____ (słownie: _____), wartość jednej sztuki w butelce o pojemności 0,5 l wynosi **netto**: _____ (słownie: _____) plus podatek VAT co daje wartość **brutto**: _____ (słownie: _____) zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy tj. złożoną przez **Wykonawcę** *Ofertą Cenową*, stanowiącą Załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego.

2. Jednostkowe ceny butelek wody wskazane w ust. 1 uwzględniają koszty ich dostawy oraz wniesienia do siedziby Prokuratury Okręgowej Warszawa – Praga w Warszawie przy ulicy Bródnowskiej 13/15 oraz podległych jej prokuratur rejonowych wskazanych w §4 ust. 1.

§ 3.

TERMIN PŁATNOŚCI

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty za dostarczoną partię/dostawę wody mineralnej w terminie **30 dni** od dnia pokwitowania odbioru przedmiotu Umowy wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.
2. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na konto **Wykonawcy** wskazane w doręczonej fakturze.

§ 4.

TERMIN I SPOSÓB DOSTAWY

1. Dostawa butelek wody wskazanych w §1 ust. 1 nastąpi do siedziby **Zamawiającego**, tj. Prokuratury Okręgowej Warszawa – Praga w Warszawie oraz podległych prokuratur rejonowych tj.:

L.p.	Prokuratura	Adres Prokuratury
1.	Rejonowa Warszawa – Praga Południe	ul. Kamienna 4, 03-441 Warszawa
2.	Rejonowa Warszawa – Praga Północ	ul. Jagiellońska 5, 03-721 Warszawa
3.	Rejonowa w Otwocku	ul. Powstańców Warszawy 15, 05-400 Otwock
4.	Rejonowa w Legionowie	ul. Sobieskiego 47, 05-120 Legionowo
5.	Rejonowa w Wołominie	ul. Prądyńskiego 3a, 05-200 Wołomin
6.	Rejonowa w Nowym Dworze Mazowieckim	ul. Paderewskiego 3, 05-100 wy Dwór Mazowiecki

2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy wskazany w 1 ust. 1 w terminie 48 h od zgłoszenia zapotrzebowania o którym mowa w § 1 ust. 3.
3. Do dostawy **Wykonawca** dołączy dokument potwierdzający rodzaj, cenę towaru będącego przedmiotem dostawy – fakturę VAT.

§ 5.

WARUNKI GWARANCJI

1. **Wykonawca** gwarantuje, że przedmiot Umowy jest wolny od wad.
2. Gwarancja na przedmiot Umowy – 6 miesięcy zgodnie z zaleceniami producenta.
3. Jeżeli w okresie gwarancji przedmiot Umowy okaże się wadliwy, **Wykonawca** zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy.
4. Reklamacje **Zamawiającego** będą załatwiane przez **Wykonawcę** niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania od **Zamawiającego** zgłoszenia o wadzie.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo nie przyjęcia dostawy i faktury w przypadku:
 - niezgodności z opisem zamówienia;
 - dostarczenia towaru złej jakości.Zgłoszenie o wadzie może być również dokonane faksem bądź mailem.
6. O wszystkich stwierdzonych wadach **Zamawiający** niezwłocznie zawiadomi **Wykonawcę** na piśmie.
7. Postanowienie niniejszej Umowy stanowią oświadczenie gwarancyjne o którym mowa w art. 577 kc

§ 6.

KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu dostawy, **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowych terminów oraz naliczenia kar umownych z tego tytułu.

2. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) **Wykonawca** w razie niedostarczenia przedmiotu niniejszej Umowy w terminie zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5% całego wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy.
 - 2) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% całego wynagrodzenia umownego brutto towaru, ustalonego w § 2 ust. 1 Umowy, gdy **Wykonawca** odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub **Zamawiający** odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
4. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia **Zamawiający** zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Rozwiązanie Umowy przez **Zamawiającego** w trybie natychmiastowym albo odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego**, poza innymi przypadkami przewidzianymi w niniejszej Umowie, może nastąpić również jednostronnie w każdej chwili również:

- 1) w przypadku dostarczenia przez **Wykonawcę** towaru złej jakości lub z opóźnieniem;
- 2) jeżeli **Wykonawca** odmówi dostarczenia towaru **Zamawiającemu** z jakiegokolwiek przyczyny;
- 3) jeżeli **Wykonawca** odmówi dostarczenia **Zamawiającemu** towaru wolnego od wad z jakiegokolwiek przyczyny.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zgodnie dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy w oparciu o przesłanki z art. 144 ust. 1 w zw. z ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) ze zmianami wynikającymi z ust. 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy winna być dokonana pod rygorem nieważności na piśmie w formie aneksu i wchodzi w życie po ich podpisaniu przez umawiające się strony.
3. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzanie do umowy nowych postanowień niekorzystnych albo mniej korzystnych dla **Zamawiającego** niż w niniejszej umowie, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Wskutek zmiany niniejszej umowy cena brutto ustalona dla całości zamówienia tj. określona w § 2 ust. 1, nie może przekroczyć wyrażonej w złotych (na dzień zawarcia niniejszej umowy) równowartości kwoty 30.000 euro.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle niniejszej Umowy lub w związku z nią, jeśli nie zostaną załatwione polubownie, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd powszechny dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

W IMIENIU ZAMAWIAJĄCEGO:

W IMIENIU WYKONAWCY:

Wniosek II/ 102 /D/2020

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie informuję, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie z siedzibą przy ul. Bródnowskiej 13/15, 03 – 439 Warszawa tel. 22- 51 14 700, 22- 51 14 888, e- mail. prokuratura@warszawapraga.po.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Magdalena Zauska-Marchewka, e- mail iod@warszawapraga.po.gov.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO;
 - 3) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO.
4. Dane osobowe są przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
5. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

- 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 5 ppk. 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
7. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.